

Für Persönlichkeiten, die passen!

MAXWELL
Personal- und Kaderselektion
Executive Search



Wertschriftenadministrator (100%)

m/w

Ref.nr.: 0788 | Region: Liechtenstein | Branche: Bank / Fonds / Versicherung / Finanzdienstleistungen allg.

Das Unternehmen

Global ausgerichtete Privatbank mit bestem Renommee.

Ihre Herausforderung

- Kontrolle und Verarbeitung von Wertschriftenaufträgen
- Ein- und Auslieferungen von Wertschriften
- SWIFT und SECOM Monitoring
- Aktivitäten im Zusammenhang mit der Depotstellenfunktion

Die Voraussetzungen

- Ausbildung im Bankenbereich oder gleichwertige Ausbildung
- Erfahrung im Bereich Wertschriftenadministration und Backoffice
- Sehr gute Deutsch und Englischkenntnisse
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Proaktive Arbeitsweise

Ihr nächster Schritt

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung ausschliesslich **per E-Mail** an: ks@maxwell.li (Kennziffer 0788) Diskretion sichern wir Ihnen zu.

Kontakt / Telefon

Ihr direkter Ansprechpartner für weitere Fragen und Auskünfte:
Herr Kurt Senti - Geschäftsführer - Tel. 079 106 85 35 (FL/CH)

Maxwell Personal- und Kaderselektion
Executive Search
Austrasse 40
LI-9490 Vaduz

T +423 232 60 00
F +423 232 63 38
ks@maxwell.li

www.maxwell.li
www.ingenieurjobs.li