

Für Persönlichkeiten, die passen!

MAXWELL
Personal- und Kaderselektion
Executive Search



Assistentin Private Banking - Institutionelle Kunden (m/w)

für international ausgerichtete Privatbank

Ref.nr.: 0698 | Region: Liechtenstein | Branche: Bank / Fonds / Wealth Management / Versicherung

Das Unternehmen

Internationale Privatbank mit hervorragendem Renommee.

Ihre Herausforderung

- Assistenzfunktion für die Kundenberater
- Erledigung diverser organisatorischer und administrativer Aufgaben im Fachbereich (Terminvorbereitung, Korrespondenz, Ordererfassung, Bearbeitung von Kreditanträgen u.a.)
- Selbständige Korrespondenzerledigung in Deutsch und Englisch
- Telefonischer und persönlicher Kundenkontakt mit einer internationalen Klientel
- Kundenempfang sowie Vor- und Nachbearbeitung von Kundenbesuchen
- Verwaltung der Kundenstammdaten

Die Voraussetzungen

- Kaufmännische Ausbildung vorzugsweise im Finanzdienstleistungsumfeld (Bank, Vermögensverwaltung o.ä.)
- Praxiserfahrung als Assistent/-in im Bankumfeld bzw. im genannten Aufgabengebiet ist erwünscht
- Hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Freude und Interesse am Kontakt mit anspruchsvollen Kunden
- Gute organisatorische Fähigkeiten verbunden mit einer proaktiven und selbständigen Arbeitsweise
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit in Deutsch- und Englisch
- Vertrauenswürdige und diskrete Persönlichkeit

Ihr nächster Schritt

Wir freuen uns auf Ihre **vollständige Bewerbung per E-Mail** (Ref.-Angabe 0698) an: ks@maxwell.li Diskretion sichern wir Ihnen zu.

Kontakt / Telefon

Ihr direkter Ansprechpartner für weitere Fragen und Auskünfte:
Herr Kurt Senti - Geschäftsführer - Tel. 079 106 85 35 (FL/CH)

Maxwell Personal- und Kaderselektion
Executive Search
Austrasse 40
LI-9490 Vaduz

T +423 232 60 00
F +423 232 63 38
ks@maxwell.li

www.maxwell.li
www.ingenieurjobs.li