

Für Persönlichkeiten, die passen!

MAXWELL
Personal- und Kaderselektion
Executive Search



Kaufmännische/r Allrounder/in (Sekretariat, Administration, Auftragsbearbeitung)

Ref.nr.: 0590 | Region: Liechtenstein, LI | Branche: Industrie

Das Unternehmen

Traditionsreiches und wachstumstarkes liechtensteinisches Industrie-KMU im fertigenden / produzierenden Gewerbe
· Starke Marktposition sowohl regional als auch überregional · Breite Fertigungs-/Produktpalette mit Full-Service-Angebot für verschiedenste Industrie- und Branchensegmente · Familiäres und kollegiales Arbeitsumfeld.

Ihre Herausforderung

- Kundendienst, Auftrags- und Angebotsbearbeitung sowie diverse Korrespondenzaufgaben
- Fakturierungen, Zahlungs- und Mahnwesen
- Ausfertigung von Lieferscheinen sowie die Organisation der Transportaufträge und der administrativen Zollabwicklung (inkl. Erstellung der Versand- und Zolldokumente)
- Führung des Empfangsekretariats, Telefondienst und Postabwicklung
- Administrative Betreuung der Firmenhomepage und Mithilfe in der Personalrekrutierung

Die Voraussetzungen

- Abgeschlossene kaufmännische oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Office Bereich (Erfahrung in der administrativen Zoll- und Transportabwicklung ist von Vorteil)
- Erfahrung und/oder Ausbildung in einem produzierenden KMU, Gewerbeunternehmen, Industrie o.ä. ist von Vorteil
- Einwandfreie Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Hohe selbständige und effiziente Arbeitsweise verbunden mit Flexibilität im Denken und Handeln
- Belastbare, proaktiv agierende Persönlichkeit
- Freundliche, offene und teamfähige Wesensart

Ihr nächster Schritt

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung ausschliesslich **per E-Mail** an: ks@maxwell.li (Kennziffer 0590) Diskretion sichern wir Ihnen zu.

Kontakt / Telefon

Ihr direkter Ansprechpartner für weitere Fragen und Auskünfte:
Herr Kurt Senti - Geschäftsführer - Tel. 00423 / 232 60 00

Maxwell Personal- und Kaderselektion
Executive Search
Austrasse 40
LI-9490 Vaduz

T +423 232 60 00
F +423 232 63 38
ks@maxwell.li

www.maxwell.li
www.ingenieurjobs.li