

Für Persönlichkeiten, die passen!

MAXWELL
Personal- und Kaderselektion
Executive Search



IT-Administrator (Server) & 2nd-Level Support m/w

Ref.nr.: 0400 | Region: Liechtenstein | Branche: Industrie

Das Unternehmen

Traditionsreiches Industrieunternehmen im Raum Buchs SG/Werdenberg-Liechtenstein und mehreren Produktions- und Vertriebsstandorten. Aussergewöhnliche Lösungen und technisch überlegene Entwicklungen, zeichnen diesen Arbeitgeber in seiner Sparte aus.

Ihre Herausforderung

- Administration der MS Exchange Umgebung inkl. des Mailarchivsystems
- Betreuung der MS Cloud Services wie Office 365, ADFS
- Administration des Active Directory, GPO, DNS, DHCP, etc.
- Verantwortung, Administration und Weiterentwicklung der Datensicherung
- Betreuung der Druckdienste inkl. Thinprint
- Mitarbeit im Storage- und Datacenter-Umfeld
- Erbringung von 2nd-Level Support Aufgaben

Die Voraussetzungen

- Ausbildung als Informatiker und/oder langjährige Berufserfahrung mit entsprechenden Zertifizierungen
- Berufserfahrung im Microsoft Server Umfeld
- Hervorragende Kenntnisse im Umfeld von Windows Server 2012 R2 und der Server-Virtualisierung
- Einwandfreie Deutschkenntnisse und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Dienstleistungsorientiertes Denken und Handeln
- Bereitschaft für sporadische Pikettdienste und Einsätze ausserhalb der normalen Arbeitszeit

Ihr nächster Schritt

Sie schätzen eine abwechslungsreiche Funktion mit hoher Eigenverantwortung und interessanten Perspektiven? Dann erwarten wir gerne Ihre vollständige Bewerbung **ausschliesslich per E-Mail** an: **ks@maxwell.li** (mit Ref.nr. 0400)

Kontakt / Telefon

Ihr direkter Ansprechpartner für weitere Fragen und Auskünfte:
Herr Kurt Senti - Geschäftsführer - Tel. 00423 / 232 60 00

Maxwell Personal- und Kaderselektion
Executive Search
Austrasse 40
LI-9490 Vaduz

T +423 232 60 00
F +423 232 63 38
ks@maxwell.li

www.maxwell.li
www.ingenieurjobs.li